

คำสั่งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
ที่ ๒ /๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานร่วมสนับสนุนการจัดทำแผนและตัวชี้วัดหลัก
ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

เพื่อให้การดำเนินการของคณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดไว้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ของคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ที่ ๑/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ และมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งคณะทำงานร่วมสนับสนุนการจัดทำแผนและตัวชี้วัดหลักภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

<u>องค์ประกอบ</u>

๑.	ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (นางบริสุทธิ์ เปรมประพันธ์)	ที่ปรึกษา
๒.	ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (รองศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ ภัทราวาท)	ที่ปรึกษา
๓.	ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (รองศาสตราจารย์ประเสริฐ จรรยาสุภาพ)	ที่ปรึกษา
๔.	ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (นางสาวเบญจพร ชาครานนท์)	ที่ปรึกษา
๕.	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย	ประธานคณะทำงาน
๖.	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๗.	ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๘.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๙.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๑๐.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน

๑๑. ผู้อำนวยการ

๑๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมงานสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบการตรวจการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๖. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๗. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร คณะทำงาน

๑๘. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คณะทำงาน

๑๙. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คณะทำงาน

๒๐. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คณะทำงาน

๒๑. ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คณะทำงาน

๒๒. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คณะทำงาน

๒๓. ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับและตรวจสอบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ธนาคารแห่งประเทศไทย คณะทำงาน

๒๔. ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด คณะทำงาน

๒๕. ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมสหกรณ์ประมงแห่งประเทศไทย จำกัด คณะทำงาน

๒๖. ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมสหกรณ์นิคมแห่งประเทศไทย จำกัด คณะทำงาน

๒๗. ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด คณะทำงาน

๒๘. ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนแห่งประเทศไทย จำกัด คณะทำงาน

๒๙. ประธาน

๒๙.	ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมสหกรณ์ บริการเดินรถแห่งประเทศไทย จำกัด	คณะทำงาน
๓๐.	ประธานกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนชุมนุมร้านสหกรณ์ แห่งประเทศไทย จำกัด	คณะทำงาน
๓๑.	รองผู้อำนวยการ สำนักยุทธศาสตร์และกฎหมาย สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	คณะทำงาน
๓๒.	ผู้อำนวยการกลุ่มแผนพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี การสหกรณ์ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์	คณะทำงาน
๓๓.	ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๓๔.	ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๓๕.	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงานและเลขานุการ
๓๖.	นายภาณุพงศ์ หรั่งช้าง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗.	ผู้แทนกลุ่มแผนพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี การสหกรณ์ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘.	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักยุทธศาสตร์และกฎหมาย สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๙.	ผู้แทนกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๐.	ผู้แทนกลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๑.	ผู้แทนกลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่และอำนาจ</u>

๑. วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่และเชิงบริบทการสหกรณ์ที่ได้รับจากภาคสหกรณ์และภาครัฐ รวมถึงนำข้อมูลปัญหาความต้องการที่ผ่านการบูรณาการแล้ว มาวิเคราะห์สังเคราะห์ร่วมกับกรอบนโยบายระดับชาติในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นการพัฒนาของ (ร่าง) แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๒. กำหนดเป้าหมายและค่าเป้าหมาย โดยออกแบบและกำหนดค่าเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพระยะ ๕ ปี ให้มีความสอดคล้อง เป็นไปได้จริง และท้าทายต่อการพัฒนาขบวนการสหกรณ์ พร้อมทั้งกำหนดค่าเป้าหมายเชิงนโยบายระยะ ๕ ปี ให้สอดคล้องกับแผนระดับที่ ๑ และ ๒ ของประเทศ

๓. ออกแบบ

๓. ออกแบบตัวชี้วัดหลักตามกรอบแนวทาง OKRs (Objectives and Key Results) เพื่อพัฒนาตัวชี้วัดหลักระดับแผนให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้งเชื่อมโยงความสอดคล้องกับตัวชี้วัดระดับแผนระดับที่ ๒ และ ๓ ของกระทรวง

๔. ยกร่างและเรียบเรียงเล่มแผน โดยจัดทำรูปเล่มและเนื้อหาร่างแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและเป็นไปตามแนวทางที่ภาครัฐกำหนด

๕. กำหนดกรอบแนวทาง และกลไกการดำเนินงาน รวมถึงการขับเคลื่อนแผนอย่างเป็นระบบที่นำไปสู่การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนใช้เป็นกรอบทิศทางการนำแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ลงสู่การปฏิบัติอย่างบูรณาการและให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ในระยะ ๕ ปี

๖. เชิญผู้แทนหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง และภาคสหกรณ์มาให้ข้อคิดเห็นหรือข้อมูลวิชาการประกอบการจัดทำแผนฯ ได้ตามความจำเป็น

๗. ปฏิบัติงานตามที่คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางบริสุทธิ์ เปรมประพันธ์)
ประธานอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์
ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)