



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
เลขที่รับ. ๒๑๒๐
วันที่ ๒๓ มิ.ย ๒๕๖๕
เวลา ๐๙:๓๓ น.

ส่วนราชการ สำนักงานสภรณจังหวัดอุบลราชธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๔๕๒๖ ๙๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ubonratchathani@cpd.go.th

ที่ อบ ๐๐๑๐/๐๓๓๓๓๓ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดการองค์ความรู้ของสำนักงานสภรณจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสภรณกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๒ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสภรณ สภรณจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสภรณที่ ๑ - ๑๐

ด้วยสำนักงานสภรณจังหวัดอุบลราชธานี ได้จัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ เรื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางให้กับผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานสภรณจังหวัดอุบลราชธานีและผู้ที่เกี่ยวข้อง นำไปปรับใช้และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. องค์ความรู้ (KM) เรื่อง แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบการใช้เงินกู้กองทุนพัฒนาสภรณ (กพส.)
๒. นวัตกรรม (IM) เรื่อง คู่มือการใช้ระบบจองห้องประชุม จองรถยนต์ส่วนบุคคล และระบบงบประมาณออนไลน์

ในการนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานสภรณจังหวัดอุบลราชธานี ได้เผยแพร่องค์ความรู้ดังกล่าวผ่านช่องทางดังนี้

๑. Website ระบบการจัดการองค์ความรู้ KM กรมส่งเสริมสภรณ <https://km.cpd.go.th/>
๒. Website สำนักงานสภรณจังหวัดอุบลราชธานี อยู่ใน Banner หัวข้อ "บริการของหน่วยงาน" การจัดการองค์ความรู้ (KM)

๓. QR Code ที่แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



องค์ความรู้ (KM)



นวัตกรรม (IM)

เรียน ผอ.กผอ.
(นางสาวทรายทอง ประดับศรี) เพื่อโปรดทราบ และเห็นชอบ
สภรณจังหวัดอุบลราชธานี แล้วแจ้งกลุ่ม/ฝ่าย ทราบ ผ่าน Website กว.

กองแผนงาน		
☐ กว.	☐ กตป.	☐ กวส.
☐ กนย.	☐ ผบ.	
☒ ทราบ	☒ เวียน	
☐ ลงนัด	☐ เห็นชอบ	
☐ ดำเนินการ		
☐		

๒๓ มิ.ย ๒๕
(นายนาถ บำรุงพาณิชย์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

คู่มือการใช้งานระบบจองห้องประชุม
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี



จองห้องประชุม

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี

ชื่อผู้ใช้ (Username)

 ระบุชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน (Password)

 ระบุรหัสผ่าน

→] เข้าสู่ระบบ