

## ชั้นความลับ “ลับ”

แบบรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วันที่รายงาน .....

หน่วยงาน .....

ชื่อ-ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ .....

๑. ข้อมูลข่าวสารลับที่มีอยู่จริงทั้งหมด ตามข้อ ๒๙

- |     |               |            |                  |
|-----|---------------|------------|------------------|
| ๑.๑ | ชั้นลับที่สุด | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๑.๒ | ชั้นลับมาก    | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๑.๓ | ชั้นลับ       | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |

๒. การจัดทำหรือรับข้อมูลข่าวสารลับไว้ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลในรอบปี

- |     |               |                                |            |                  |
|-----|---------------|--------------------------------|------------|------------------|
| ๒.๑ | ชั้นลับที่สุด | <input type="checkbox"/> จัดทำ | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |               | <input type="checkbox"/> รับ   | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๒.๒ | ชั้นลับมาก    | <input type="checkbox"/> จัดทำ | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |               | <input type="checkbox"/> รับ   | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๒.๓ | ชั้นลับ       | <input type="checkbox"/> จัดทำ | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |               | <input type="checkbox"/> รับ   | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |

๓. การปรับชั้นความลับของข้อมูลข่าวสาร ตามข้อ ๒๓

- |     |                      |  |            |                  |
|-----|----------------------|--|------------|------------------|
| ๓.๑ | จากชั้นลับที่สุดเป็น | <input type="checkbox"/> ชั้นลับมาก    | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |                      | <input type="checkbox"/> ชั้นลับ       | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |                      | <input type="checkbox"/> ยกเลิก        | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๓.๒ | จากชั้นลับมากเป็น    | <input type="checkbox"/> ชั้นลับที่สุด | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |                      | <input type="checkbox"/> ชั้นลับ       | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |                      | <input type="checkbox"/> ยกเลิก        | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๓.๓ | จากชั้นลับเป็น       | <input type="checkbox"/> ชั้นลับมาก    | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |                      | <input type="checkbox"/> ชั้นลับ       | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
|     |                      | <input type="checkbox"/> ยกเลิก        | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |

๔. การรั่วไหลหรือสูญหายของข้อมูลข่าวสารลับ ตามข้อ ๓๐ และข้อ ๔๘

- |     |                                  |            |                  |
|-----|----------------------------------|------------|------------------|
| ๔.๑ | <input type="checkbox"/> รั่วไหล | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |
| ๔.๒ | <input type="checkbox"/> สูญหาย  | จำนวน..... | ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม |

## ๕. การทำลายข้อมูลข่าวสารลับ ตามข้อ ๔๖

- ๕.๑ ชั้นลับที่สุด จำนวน..... ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม
- ๕.๒ ชั้นลับมาก จำนวน..... ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม
- ๕.๓ ชั้นลับ จำนวน..... ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม

## ๖. การขอขยายเวลาการส่งมอบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๒๖ วรรคสาม และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๑) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พงศ. ๒๕๔๖

- ๖.๑ ชั้นลับที่สุด จำนวน..... ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม
- ๖.๒ ชั้นลับมาก จำนวน..... ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม
- ๖.๓ ชั้นลับ จำนวน..... ฉบับ/เรื่อง/แฟ้ม

## ๗. คำขอให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ จำนวน.....ราย

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(. .. .)

ตำแหน่ง

รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ ออกตามความในข้อ ๒๙/๑ แห่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานผลการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ในครอบครองของหน่วยงาน ให้กับคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี ซึ่ง กขร. จะได้รวบรวมนำเสนอรายงาน นายกรัฐมนตรี ประกอบข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อไป

กรณีหน่วยงานของรัฐ มีการแต่งตั้งนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ หน่วยงานย่อย หน่วยงานสาขา ให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับให้หน่วยงานย่อย รายงานมายังส่วนกลาง เพื่อให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ (ส่วนกลาง) รวบรวมสถิติข้อมูลในภาพรวมของหน่วยงาน เสนอหัวหน้าหน่วยงานและจัดส่งให้กับคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.)

คำแนะนำในการกรอกรายละเอียดลงในแบบรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ มีดังนี้

วันที่รายงาน วัน เดือน ปี ที่นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ (ส่วนกลาง) จัดทำแบบรายงาน

หน่วยงาน หน่วยงานที่จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติฯ และเป็นผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสารที่รายงาน

ชื่อตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แสดงชื่อ - ชื่อสกุล พร้อมตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ดำรงตำแหน่งขณะที่จัดทำรายงานผลการปฏิบัติฉบับนี้

ข้อมูลข่าวสารลับที่มีอยู่จริงทั้งหมด (ตามข้อ ๒๙) แสดงจำนวนผลการสำรวจข้อมูลข่าวสารลับทั้งหมดที่หน่วยงานของรัฐมีไว้ครอบครอง แบ่งตามระดับชั้นความลับ คือ ลับที่สุด ลับมาก ลับ

การจัดทำหรือรับข้อมูลข่าวสารลับไว้ในครอบครองหรือควบคุมดูแล แสดงจำนวนผลการสำรวจข้อมูลข่าวสารลับที่หน่วยงานได้รับแบ่งตามระดับชั้นความลับ คือ ลับที่สุด ลับมาก ลับ ประจำปีที่ทำการสำรวจ

การปรับชั้นความลับของข้อมูลข่าวสาร (ตามข้อ ๒๓) แสดงจำนวนผลการสำรวจข้อมูลข่าวสารลับที่มีการปรับหรือยกเลิกชั้นความลับที่มีอยู่ในครอบครองทั้งหมดของหน่วยงาน ที่ได้ดำเนินการภายในปีที่ทำการสำรวจ

การรั่วไหลหรือสูญหายของข้อมูลข่าวสารลับ (ตามข้อ ๓๐ และ ข้อ ๕๘) แสดงจำนวนผลการสำรวจข้อมูลข่าวสารลับที่มีอยู่ในครอบครองทั้งหมดของหน่วยงานที่มีการสูญหายในปีที่ทำการสำรวจ

การทำลายข้อมูลข่าวสารลับ (ตามข้อ ๔๖) แสดงจำนวนผลการสำรวจข้อมูลข่าวสารลับที่มีอยู่ในครอบครองทั้งหมดของหน่วยงานที่ได้ดำเนินการทำลายในปีที่ทำการสำรวจ

การขอขยายเวลาการส่งมอบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๒๖ วรรคสาม และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๑) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แสดงจำนวนผลการสำรวจข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่ในครอบครองทั้งหมดของหน่วยงานว่า มีข้อมูลข่าวสารลับใดที่ครบกำหนดอายุการจัดเก็บและประสงค์จะขยายเวลาการจัดเก็บในปีที่ทำการสำรวจ

คำขอให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ จำนวน.....ราย แสดงจำนวนสถิติผู้มาร้องขอข้อมูลข่าวสารลับที่มีอยู่ในครอบครองทั้งหมดของหน่วยงานของรัฐในปีที่ทำการสำรวจ ทั้งนี้ ไม่มีความเกี่ยวข้องว่าหน่วยงานเปิดเผยหรือปฏิเสธการเปิดเผยหรือไม่ แต่ให้รายงานจำนวนบุคคลที่มาร้องขอข้อมูลข่าวสารลับกับหน่วยงานภายในปีที่มีการสำรวจเท่านั้น ทั้งนี้ ไม่รวมรวมถึงการขอข้อมูลข่าวสารลับระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ลงชื่อ ผู้รายงาน ตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบหมาย